


Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

 Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>
**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП**

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование и адреси ¹ (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)			
Официално наименование: МБАЛ „Света Марина“ ЕАД		Национален регистрационен номер: ² 103562052	
Пощенски адрес: бул. „Христо Смирненски“ №1			
Град: Варна	код NUTS: BG331	Пощенски код: 9010	Държава: BG
Лице за контакт: г-н Николай Николов		Телефон: +359 52302932	
Електронна поща: officeub@mail.bg		Факс: +359 52302932	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.svetamarina.com Адрес на профила на купувача (URL): http://www.svetamarina.com/index.php?go=t&id=36			
I.2) Съвместно възлагане			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки:			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
I.3) Комуникация			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) http://www.svetamarina.com/index.php?go=t&id=3365			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL) <input type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт <input checked="" type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Официално наименование: МБАЛ „Света Марина“ ЕАД - до деловодство		Национален регистрационен номер: ² 103562052	
Пощенски адрес: бул. „Христо Смирненски“ №1			
Град: Варна	код NUTS: BG331	Пощенски код: 9010	Държава: BG
Лице за контакт: г-жа Марина Върбанова		Телефон: +359 52978369	
Електронна поща: officeub@mail.bg		Факс: +359 52302932	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): www.svetamarina.com Адрес на профила на купувача (URL): http://www.svetamarina.com/index.php?go=t&id=36			

<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)	
I.4) Вид на възлагащия орган	
<input type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Публичноправна организация
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input checked="" type="checkbox"/> Друг тип: Представляващ лечебно заведение, съгласно чл. 5, ал. 2, т. 16 от ЗОП
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	
I.5) Основна дейност	
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и вероизповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input type="checkbox"/> Друга дейност: _____
<input checked="" type="checkbox"/> Здравеопазване	

РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ

II.1) Обхват на обществената поръчка

II.1.1) Наименование: Избор на изпълнител на пълна сервизна поддръжка на робот за разтваряне на цитостатици АРОТЕСАchemo, за период от една година Референтен номер: ²
II.1.2) Основен CPV код: 50421000 Допълнителен CPV код: ^{1 2} _____
II.1.3) Вид на поръчка <input type="checkbox"/> Строителство <input type="checkbox"/> Доставки <input checked="" type="checkbox"/> Услуги
II.1.4) Кратко описание: Предметът на настоящата поръчка е пълна сервизна поддръжка на автоматизиран робот за разтваряне на цитостатици АРОТЕСАchemo, производство на Lосcioni Humanscare (робот), за период от една година. Оферираната от участника крайна цена за сервизна поддръжка на робота за срока на действие на договора следва да съдържа в себе си неограничен брой сервизни часове за профилактика, диагностика на повреда, отстраняване на хардуерна или софтуерна повреда, подмяна на всички дефектирали части, както и стойността на всички вложени резервни части.
II.1.5) Прогнозна обща стойност:² Стойност, без да се включва ДДС: 112500 Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)
II.1.6) Разделяне на обособени позиции Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:

РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция**II.2) Описание ¹****II.2.1) Наименование: ²**

Обособена позиция №:

2

II.2.2) Допълнителни CPV кодове ²CPV :¹ 50421000CPV :^{1 2} _____**II.2.3) Място на изпълнение**

Болнична аптека на МБАЛ „Света Марина“ ЕАД на адрес : гр. Варна, бул. „Христо Смирненски“ №1.

NUTS:¹ BG331**II.2.4) Описание на обществената поръчка:**

(

)

Предметът на настоящата поръчка е пълна сервизна поддръжка на автоматизиран робот за разтваряне на цитостатици APOTECASchemo, производство на Lосcioni Humanscare (робот), за период от една година.

1. Поддръжката на робота е необходимо да включва неограничен брой сервизни часове за профилактика, диагностика на повреда, отстраняване на хардуерна или софтуерна повреда, подмяна на всички дефектирани части.
2. Участникът, избран за изпълнител, е длъжен да поддържа на склад минимум резервните части, посочени в Таблица 1 от документацията, които са необходими за сервизната поддръжка на робота.
3. Участникът, избран за изпълнител, следва в срок до 10 (десет) работни дни от сключване на договор за изпълнение, да обучи за работа с робота служители на възложителя и да издаде поименни протоколи за обучение.
4. Участникът, избран за изпълнител, следва да разполага с поне един сервизен техник, включен или не в структурата му, притежаващ съответен документ, удостоверяващ, че същият е преминал обучение за сервизиране на робота.
5. Участникът, избран за изпълнител, е необходимо да води досие на робота, включващо всички протоколи за профилактики и отстраняване на повреди на робота.
6. Участникът, избран за изпълнител, е необходимо да извършва периодична профилактика на робота, но не по-малко от веднъж на 3 (три) месеца.
7. При констатиране на повреда по робота, възложителят ще изпраща писмена заявка за отстраняване (заявка за ремонт) в работни дни между 07:30 и 17:30 часа на електронна поща на участника, избран за изпълнител.
8. Участникът, избран за изпълнител, е необходимо да осигури на място при робота сервизен техник най-късно до 3 (три) часа, считано от часа на приета заявка за ремонт.
9. Сервизният техник е необходимо да извърши диагностика и да отстрани повредата в срок до 24 (двадесет и четири) часа, считано от часа на явяването му при робота.
10. При невъзможност за спазване на срока по т. 9 поради нуждата от влагане на специфична и неналична в склада на участника, избран за изпълнител, резервна част, той е длъжен да уведоми писмено възложителя за срока на доставката ѝ, като този срок не може да бъде повече от 10 (десет) работни дни.
11. При необходимост, действията по сервизна поддръжка на робота могат да се извършват и в извън работното време на възложителя, включително през почивни и празнични дни, като тези действия е необходимо да бъдат предварително съгласувани и одобрени от възложителя, но не по-късно от 24 (двадесет и четири) часа преди евентуалното им извършване.

12. Възложителят ще води свой сервизен дневник, в който ще се описват: дата и час на изпращане на съобщение на електронната поща на участника, избран за изпълнител, за възникнал проблем; дата и час на получаване на нотификация при отваряне/ преглеждане на съобщението; дата и начален час на явяване на сервизен инженер на участника, избран за изпълнител, на място при работа; дата и краен час на завършване на профилактика или отстраняване на повреда.

13. Всички срокове за изпълнение на изпратена от възложителя заявка за ремонт, ще се отчитат от момента на приемането на съобщението, изпратено на електронната поща на участника, избран за изпълнител, удостоверено с получаването от възложителя на нотификация при отваряне/ преглеждане на изпратеното съобщение.

14. В сервизната поддръжка не се включват отстраняването на повреди, включително и подмяната на съответните резервни части, причинени от неправилна експлоатация на работа извън параметрите, описани изрично в документацията, предоставена при доставката му от фирмата, представител на производителя.

П.2.5) Критерии за възлагане

- : / : 1 2 20
 - : / : 1 20
 : 21

П.2.6) Прогнозна стойност

: 112500 : BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)

П.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки

: 12 : _____
 : _____ / /
 : _____ / /

Да Не

П.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени

()
 : _____
 : _____ / : 2 _____
 :

П.2.10) Информация относно вариантите

Да Не

П.2.11) Информация относно опциите

Да Не

П.2.12) Информация относно електронни каталози

П.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз

Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<p>II.2.14) Допълнителна информация:</p> <hr/> <hr/>

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия за участие

III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Възложителят няма поставени изисквания.

III.1.2) Икономическо и финансово състояние

Възложителят няма изисквания по отношение на икономическото и финансово състояние на участниците.

/ :²

III.1.3) Технически и професионални възможности

1. Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка. На основание чл. 64, ал. 1, т. 2 във връзка с и чл. 63, ал. 1, т. 1, буква „б“ ЗОП, е необходимо участникът да представи списък на дейностите, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената дейност. За целта участникът попълва т. 1б) от „В: Технически и професионални способности“ на част IV „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП.

Като „изпълнени дейности с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка“, ще се приемат изпълнени дейности по сервизиране на подобна по вид медицинска апаратура, като описаната от възложителя в настоящата поръчка. В предмета на изпълнената от участника дейност следва да са включени неограничен брой сервизни часове, както и стойността на всички вложени резервни части. Под „обем, идентичен или сходен с предмета на поръчката“ следва да се има предвид извършване на сервизно поддържане за срок от поне една година. Възложителят допуска дейността да не е приключила към датата на подаване на оферта от участника, но следва да са изтекли поне 6 шесета от започването ѝ.

2. Участникът следва да разполага с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходими за изпълнение на поръчката, които е необходимо да опише в т. 9) от „В: Технически и професионални способности“ на част IV „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП.

3. За изпълнение на дейностите по предмета на обществената поръчка е необходимо участникът да разполага с технически лица, включени или не в структурата му. На основание чл. 64, ал. 1, т. 3 във връзка с чл. 63, ал. 1, т. 2 ЗОП, е необходимо участникът да представи списък на техническите лица с посочване на професионален опит на всяко лице и телефон за връзка. За целта участникът попълва т. 2) от „В: Технически и професионални способности“ на част IV „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП.

/ :²

1. Минималното изискване, поставено от възложителя, е през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, участникът да

е извършил минимум 1 (една) услуга с предмет и обем, идентичен или сходен с този на поръчката, както е посочено в документацията.

2. Минималното изискване, поставено от възложителя, е участникът да разполага с поне 1 (едно) лице с необходимата квалификация, отговарящо за абонаментната поддръжка на работата. Сервизният техник е необходимо да притежава съответен документ, удостоверяващ, че същият е преминал обучение за сервизиране на работата. Обучението за конкретната апаратура може да е преминато, както при фирмата производител, така и при оторизирана от нея организация. Преминалото обучение може да бъде удостоверено с различни по вид документи (по преценка на участниците), в т.ч. и с оторизационно писмо, от съдържанието на което да е видно въпросното обстоятелство. Документите е необходимо да се опишат в т. 6) от „В: Технически и професионални способности“ на част IV „Критерии за подбор“ от ЕЕДОП. На основание чл. 67, ал. 6 ЗОП, за удостоверяване на това обстоятелство, преди сключване на договор за обществена поръчка възложителят ще изиска от участника, определен за изпълнител, да представи актуален документ, доказващ че сервизният техник е преминал обучение за сервизиране на работата.

III.1.5) Информация относно запазени поръчки ²

III.2) Условия във връзка с поръчката ²

III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

1. Изискванията на възложителя към личното състояние на участниците е съгласно Раздел III от документацията „Изисквания към участниците“.

2. Основания за отстраняване на участниците: Възложителят отстранява участници от процедурата на основание чл. 54, чл. 55, ал. 1, т.1, т. 3, т.4, т. 5 и чл. 107 ЗОП, както и участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици; участници, които са свързани лица.

3. Възложителят изисква от определения изпълнител да предостави гаранции в размер на 5 на сто от стойността на договора без ДДС в една от формите, посочени в чл. 111, ал. 5 ЗОП, които да обезпечат изпълнението му. Гаранцията за изпълнение се предоставя за срока на действие на договора – една година.

III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Описание

IV.1.1) Вид процедура

<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> : 2 <input type="checkbox"/>
IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога <input type="checkbox"/>
IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне) <input type="checkbox"/>
IV.1.6) Информация относно електронния търг <input type="checkbox"/>
IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> (GPA)
IV.2) Административна информация
IV.2.1) Предишна публикация относно тази процедура ² : <input type="checkbox"/> /S <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> : <input type="checkbox"/> (Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)
IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие : 19.08.2016 / / : 16:30
IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати ⁴ / /
IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие ¹ <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
IV.2.6) : _____ / / : 3 (_____)
V.2.7) : 22.08.2016 / / : 10:00 : " 1 " : " " : " Получените оферти се отварят на публично заседание, на което могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представителите на средствата за масово осведомяване (чл. 54, ал. 2 ППЗОП).

VI:

VI.1)			<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
: 2				
VI.2)				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
<input type="checkbox"/>				
VI.3)			: 2	
1. Източник на финансиране - собствени средства на лечебното заведение и сключени договори с НЗОК и МЗ.				
VI.4)				
VI.4.1)				
:				
Комисия за защита на конкуренцията				
:				
бул. Витоша № 18				
:		:		:
София		1000		BG
		:		
		+359 29884070		
:		:		
cpcadmin@cpc.bg		+359 29807315		
(URL):				
http://www.cpc.bg				
VI.4.2)			2	
:				
:				
:		:		:
		:		
:		:		
(URL):				
V .4.3)				
/ :				
Съгласно чл. 197, ал. 1, т. 4 ЗОП				
V .4.4)				
2				
:				
:				
:		:		:
		:		
:		:		
(URL):				
VI.5)				

: 27.07.2016 / /

/

1
2
4
20
21

;