

**МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ**  
**„СВЕТА МАРИНА“ ЕАД - ВАРНА**

**ПРОТОКОЛ**

*по чл. 103, ал. 3 ЗОП за разглеждане и оценка на офертите*

На 20.04.2018 г. в 10:00 часа, комисия от служители на лечебното заведение, назначена със заповед № Р-231/20.04.2018 г. на Директор „Икономически дейности“ (Директор “ИД”) на МБАЛ „Света Марина“ ЕАД, упълномощено лице по чл. 7, ал.1 ЗОП, се събра в Пресцентъра на първия етаж на високото тяло на лечебното заведение, да разгледа и оцени офертите по процедура за възлагане на обществена поръчка чрез събиране на оферти с обява с предмет: **„Избор на изпълнител на абонаментно поддържане на асансьорните уредби на МБАЛ „Света Марина“ ЕАД за период от една година“**, публикувана в профила на купувача на 05.04.2018 г., както и в Регистъра на обществените поръчки (РОП) с номер 9074691/05.04.2018 г. и публикувана информация за удължаване срока на подаване на оферти на профила на купувача на 16.04.2018 г., както и в Регистъра на обществените поръчки (РОП) с номер 9074978/16.04.2018 г. (Поръчка/та), в състав:

**ПРЕДСЕДАТЕЛ:** Русана Чобанова - Юриконсулт;

**ЧЛЕНОВЕ:** 1. инж. Светослав Стоянов - Ръководител Направление „ТПС“;

2. инж. Велислав Дишлиев - Началник Отдел „Енергиен“;

и проведе заседание по реда на чл. 54 ППЗОП, на което не присъстваха външни лица.

I. Комисията започна своята работа, след като председателят на комисията получи подадената оферта и протокола по чл. 48, ал. 6 ППЗОП от деловодството на МБАЛ „Света Марина“ ЕАД. Г-жа Чобанова запозна присъстващите със съдържанието на протокола, след което всички членове на комисията подписаха декларации за липса на обстоятелствата по чл. 103, ал. 2 ЗОП.

В обявения от възложителя срок е постъпила 1 (една) оферта от:

№	Подател на офертата	Номер, дата и час на получаване
1.	„Лифтком сервиз“ ЕООД	ВК-1463/ 13.04.2017 г; 15:30 часа

II. След отварянето на запечатаната непрозрачна опаковка комисията установи, че участникът „Лифтком сервиз“ ЕООД е представил оферта съдържаща следните документи:

№	Описание на документа
1.	Опис на представените документи
2.	ЕЕДОП
3.	Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „б“ ППЗОП
4.	Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „в“ ППЗОП
5.	Декларация за срока на валидност на офертата по чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „г“ ППЗОП
6.	Декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд
7.	Ценово предложение
8.	Удостоверение за правоспособност и Удостоверение ДАМТН

Към непрозрачната опаковка е приложен диск.

Членовете на комисията подписаха техническото и ценовото предложение на участника.

III. Председателят на комисията обяви ценовото предложение.

IV. Участникът „Лифтком сервиз“ ЕООД предлага крайна цена за изпълнение на Поръчката в размер на **40 250,00 лв.** (четиридесет хиляди двеста и петдесет лева) **без включен ДДС**, съответно **48 300,00 лв.** (четиридесет и осем хиляди и триста лева) **с включен ДДС**.

V. Комисията продължи своята работа с проверка на представените от „Лифтком сервиз“ ЕООД документи, отнасящи се до личното състояние на участника и съответствието му с поставените от Възложителя критерии за подбор. След проверка на приложения в офертата диск комисията установи, че прикачения на него ЕЕДОП не е електронно подписан, а единствено е сканиран.

Във връзка с установеното несъответствие и съгласно чл. 104, ал. 4 ЗОП и чл. 54, ал. 8 ППЗОП на участника се предоставя възможност да представи нов ЕЕДОП, който да е електронно подписан.

**VI.** Документите трябва да бъдат представени в запечатана непрозрачна опаковка в деловодството на МБАЛ „Света Марина“ ЕАД до 16:30 часа в срок до 5 работни дни, считано от датата на получаване на настоящия протокол.

Когато промените се отнасят до обстоятелства, различни от посочените по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7, новият ЕЕДОП може да бъде подписан от едно от лицата, които могат самостоятелно да представляват участника

**Комисия:** Председател: Русана Чобанова [REDACTED]

**Членове:** инж. Светослав Стоянов [REDACTED]

инж. Велислав Дишлиев: [REDACTED]

25.04.2018 г.

[REDACTED]

.....  
**Директор „Икономически дейности“,**  
Марта Александрова Дракова,  
упълномощено лице по чл. 7, ал. 1 ЗОП,  
съгласно Заповед № Р-355/11.05.2016 г.  
на Изпълнителния директор  
на МБАЛ „Света Марина“ ЕАД